

# Train the Trainer

Melanie Bödecker

Der Beruf der Trainerin/des Trainers stellt hohe Ansprüche. Neben der fachlichen Qualifikation benötigen Sie Wissen darüber, wie Sie ihre Inhalte effektiv vermitteln, Freude am Lernen weitergeben und wie Sie mit einzelnen Menschen und Gruppen umgehen können.

Der Entwicklung Ihrer individuellen Trainerpersönlichkeit, muss dabei ein ebenso großes Gewicht beigemessen werden wie der kontinuierlichen Erweiterung Ihrer Handlungskompetenz. Unabhängig davon, welche Themen Sie in welchem Kontext trainieren werden (oder bereits trainieren) — Ihr Erfolg ist abhängig vom Lernerfolg Ihrer Teilnehmer\*innen. Wie Erwachsene erfolgreich lernen, mit welchen Kenntnissen, Methoden und Techniken Sie den Lernprozess unterstützen und absichern können, ist eines der beiden zentralen Themen dieser Fortbildung.

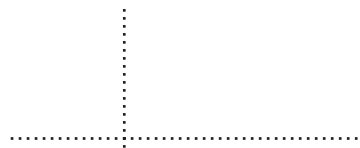
Trainieren heißt aber auch “Arbeiten mit Menschen” — Menschen, die auch ihre Persönlichkeit und ihre Biografie mit allen Stärken und Schwächen mit ins Seminar bringen. Oft entscheidet sich das Gelingen eines Seminars an der erfolgreichen Integration von Einwänden und an Ihrem einfühlsamen Umgang mit schwierigen Situationen. Sensibilität, aber auch Durchsetzungskraft, Offenheit und die Fähigkeit, angemessen auf Herausforderungen zu reagieren und mit Konflikten umzugehen. Gruppenprozesse positiv zu steuern, sind oft unterschätzte Schlüsselkompetenzen professioneller Trainer\*innen. Diese personale Kompetenz stellt das zweite zentrale Lernfeld der Fortbildung dar.

## Das Ziel

Diese Trainerfortbildung vermittelt Ihnen das Know-how, das Sie im Trainingsalltag benötigen. Sie bietet fundiertes Wissen, das alle wesentlichen Bereiche für Trainings und Seminare erfasst:

- Sie entwickeln konsequent Ihren eigenen Trainingsstil,
- Sie lernen Trainings ziel- und teilnehmerorientiert zu entwickeln, vorzubereiten und durchzuführen,

**Beratung & Buchung:** Claudia Schmischke ☎ (0221) 95 29 49 56 ✉ [c.schmischke@neues-lernen.info](mailto:c.schmischke@neues-lernen.info)



- Sie erweitern Ihren persönlichen Methodenkoffer zur Gestaltung von Seminaren und lernen, wie Sie die einzelnen Phasen im Training noch bewusster gestalten können,
- Durch Ihre erweiterten Kenntnisse in sozialer Kompetenz agieren Sie souverän auch in schwierigen Situationen.

**Zielgruppe**

Die Fortbildung richtet sich an Trainer\*innen, die in Firmen und Institutionen, in Bildungseinrichtungen und Akademien, oder auch selbstständig im eigenen Institut tätig sind oder werden wollen. Diese Fortbildung ist sowohl für Einsteiger als auch für fortgeschrittene Trainer\*innen konzipiert, die ihre Trainingsqualität verbessern wollen.

**Inhalte**

- Gestaltung der eigenen Trainer\*innenrolle und des eigenen Trainerprofils
- Lernverhalten von Erwachsenen/Lerntypen
- Kreative und interessante Seminargestaltung
- Lebendiger Methodeneinsatz
- Motivation und Kommunikation im Seminar
- Seminarsteuerung und schwierige Situationen
- Evaluierung, Erfolgskontrolle und Lerntransfer

**Methoden**

Trainerinput, Teilnehmer\*innenpräsentationen, Gruppenarbeit, Demonstrationen, Moderation und Diskussion, Stehgreif- und Rollenspiele, Übungen.  
Die Teilnehmer\*innen entwickeln während der Fortbildung ein individuelles Trainingskonzept für ein Seminar oder einen Workshop, bis hin zur Durchführung einer abschließenden Auswertung.

**Die Trainerin**

*Melanie Bödecker*  
ist zertifizierter Business Coach und –Trainerin, sowie Organisational Change Managerin.  
Seit 2006 coacht und trainiert sie Menschen im Business-Kontext und begleitet Projektteams bei unternehmensverändernden Herausforderungen. Immer mit Herz, Hirn und Humor.

**Beratung & Buchung:** Claudia Schmischke ☎ (0221) 95 29 49 56 ✉ [c.schmischke@neues-lernen.info](mailto:c.schmischke@neues-lernen.info)

**Zertifikat**

Nach Abschluss der Fortbildung erhalten Sie ein Zertifikat von **neues lernen**.

**Anmeldung**

Bitte melden Sie sich unter Angabe der Kursnummer bei **neues lernen** an. Nach der Anmeldung berechnen wir Ihnen eine Anzahlung von 20%.

Sie helfen uns sehr, wenn Sie sich bis 4 Wochen vor Veranstaltungsbeginn anmelden.

Natürlich sind auch kurzfristige Anmeldungen möglich, soweit noch Plätze verfügbar sind.

**Kostenloser Info-Abend**

An diesem Abend erhalten Sie einen Überblick über die Trainer-Fortbildung. Inhalt und Ablauf der Fortbildung werden vorgestellt und anschließend steht Ihnen die Trainerin für eine individuelle Beratung zur Verfügung.

Bitte reservieren Sie sich einen Platz.

**Ort:** Herwarthstr. 22

**Termin:** Fr. 10.12.21, 18 – 19.30 Uhr (Nr.: HF09-103)

Fr. 20.5.22, 18 – 19.30 Uhr (Nr.: HF08- 103)

**Beratung & Buchung:** Claudia Schmischke ☎ (0221) 95 29 49 56 ✉ c.schmischke@neues-lernen.info

**Termine  
der Fortbildung 1**

**Januar bis Mai 2022**

**Nr.: HF07-104**

**Einstiegswochenende**

Sa. 29.1. – So. 30.1.22  
täglich 10 – 18 Uhr

**Woche**

Mo. 28.3. – Fr. 1.4.22  
täglich 9 – 17 Uhr  
als Bildungsurlaub anerkannt

**3 Tage**

Mi. 11.5. – Fr. 13.5.22  
täglich 9 – 17 Uhr  
als Bildungsurlaub anerkannt

15 Teilnehmer\*innen

Preis: 1400 €

**Beratung:** Claudia Schmischke  
(0221) 95 29 49 56  
C.Schmischke@neues-lernen.info

**Köln, Herwarthstr. 22**

**Termine  
der Fortbildung 2**

**August bis September 2022**

**Nr.: HF03-105**

**Einstiegswochenende**

Sa. 20.8. – So. 21.8.22  
täglich 10 – 18 Uhr

**Woche**

Mo. 29.8. – Fr. 2.9.22  
täglich 9 – 17 Uhr  
als Bildungsurlaub anerkannt

**3 Tage**

Mo. 26.9. – Mi. 28.9.22  
täglich 9 – 17 Uhr  
als Bildungsurlaub anerkannt

15 Teilnehmer\*innen

Preis: 1400 €

**Beratung:** Claudia Schmischke  
(0221) 95 29 49 56  
C.Schmischke@neues-lernen.info

**Köln, Herwarthstr. 22**

**Beratung & Buchung:** Claudia Schmischke ☎ (0221) 95 29 49 56 ✉ c.schmischke@neues-lernen.info